



多機能業務管理システム
BREMS(ブレイムス)のご提案

STAYNORTH



概要

1. 正式名称: BREMS
2. プラン名:
 - a. 多機能CRM
 - b. 多機能CRM+会計モジュール
3. 開発メーカー名: STAYNORTH
4. 画面キャプチャ: 各ページにて貼付
5. 機能概要: 多機能業務管理システム 機能概要図は P.26にて記載
6. 業務フロー図: P.27にて記載
7. ITツールの利用方法: P.28にて記載

提供方法: 売り切り

導入方法: サーバーインストール

BREMS(ブレイムス)とは

BREMSはサーバーインストール型の業務管理ソフトウェアであり、ほぼすべての企業、フリーランサー、またはその他の多くの用途に最適です。

BREMSは、シンプル且つ洗練されたデザインで使いやすく、すべてが連携されたデータベースとしてビジネスパフォーマンスの向上に役立ちます。

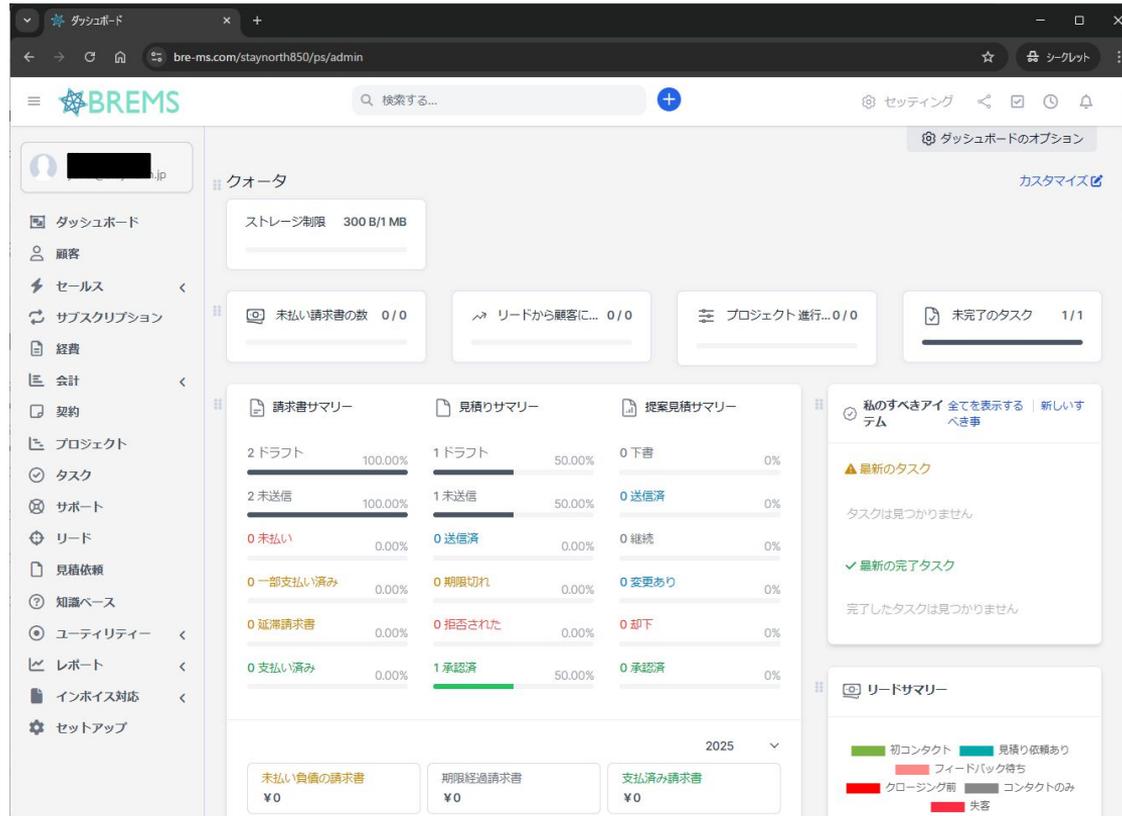
顧客データに紐づけてすべてのデータを集約することができ、紙削減、ムダの削減、2重多重入力を削減できます。

自動化されたメールシステムは請求漏れや見積もりの後追い忘れを防いでくれます。

電子帳簿保存法にも対応可能です。



BREMSログイン直後の画面



The screenshot shows the BREMS dashboard interface. At the top, there is a navigation bar with the BREMS logo, a search bar, and utility icons for settings, home, and notifications. A left sidebar contains a menu with categories like 'ダッシュボード', '顧客', 'セールス', 'サブスクリプション', '経費', '会計', '契約', 'プロジェクト', 'タスク', 'サポート', 'リード', '見積依頼', '知識ベース', 'ユーティリティ', 'レポート', 'インボイス対応', and 'セットアップ'.

The main content area is titled 'クォータ' (Quota) and includes a 'ストレージ制限 300 B/1 MB' indicator. Below this are four summary cards: '未払い請求書の数 0/0', 'リードから顧客に... 0/0', 'プロジェクト進行... 0/0', and '未完了のタスク 1/1'.

The central part of the dashboard features three summary tables:

- 請求書サマリー (Invoice Summary):**
 - 2 ドラフト (2 Drafts) 100.00%
 - 2 未送信 (2 Not Sent) 100.00%
 - 0 未払い (0 Unpaid) 0.00%
 - 0 一部支払い済み (0 Partially Paid) 0.00%
 - 0 延滞請求書 (0 Delinquent Invoices) 0.00%
 - 0 支払い済み (0 Paid) 0.00%
- 見積りサマリー (Quote Summary):**
 - 1 ドラフト (1 Draft) 50.00%
 - 1 未送信 (1 Not Sent) 50.00%
 - 0 送信済 (0 Sent) 0.00%
 - 0 期限切れ (0 Expired) 0.00%
 - 0 拒否された (0 Rejected) 0.00%
 - 1 承認済 (1 Approved) 50.00%
- 提案見積サマリー (Proposal Quote Summary):**
 - 0 下書 (0 Draft) 0%
 - 0 送信済 (0 Sent) 0%
 - 0 継続 (0 Continue) 0%
 - 0 変更あり (0 Change) 0%
 - 0 却下 (0 Rejected) 0%
 - 0 承認済 (0 Approved) 0%

At the bottom, there are three summary cards for '未払い負債の請求書 ¥0', '期限経過請求書 ¥0', and '支払済みの請求書 ¥0'. A date selector is set to '2025'.

On the right side, there are two notification boxes: '私のすべきアイテム' (My To-do Items) showing '最新のタスク' (Latest Tasks) and '最新の完了タスク' (Latest Completed Tasks), both indicating no tasks were found. Below them is a 'リードサマリー' (Lead Summary) section with a legend for lead status: '初コンタクト' (Initial Contact), '見積り依頼あり' (Quote Request), 'フィードバック待ち' (Waiting for Feedback), 'クロージング前' (Before Closing), 'コンタクトのみ' (Contact Only), and '失客' (Lost Customer).

こんなお困り毎ありませんか？

お客様の名前と連絡先が一致しない

暫く連絡してなくて新しいサービスの案内が気まずい

請求書を出し忘れて支払いを来月に回された

色んなマネジメントシステムを使ってて経費が嵩んでる

エクセルやスプレッドシートで管理してて煩雑、うまく活用できていない

ブレイムスを使えばそんな悩みも解決！

見込み客を管理することで疎遠にならない

請求書がカンタンに作成できる上、自動で伺いも立ててくれるので確実

ブレイムス一つでさまざまな業務をサポートする機能が搭載されているので他のサービスをまとめてしまうことができる

すべてが繋がった連携データベースなので管理がとてもラク！

機能1 顧客管理機能

顧客と担当者をデータベースとして登録することで、全てのシーンで利用できるようになります。

細かな入力項目があり、契約状況や関連する見積もり、請求、プロジェクトなど、すべてここから辿ることができます。

また、顧客担当者(発注者)のアカウントを無償で無制限に発行できます。

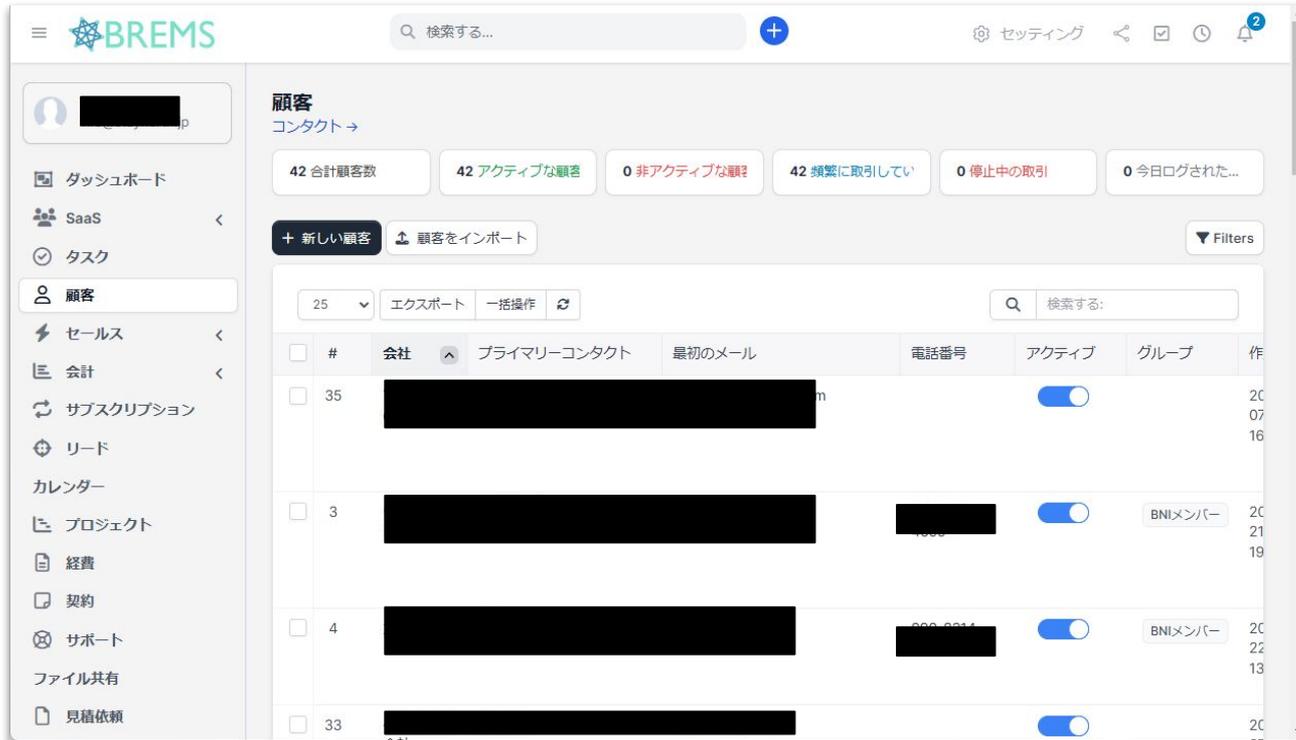


The screenshot shows the BREMS web application interface. On the left is a sidebar menu with items like 'SaaS', 'タスク', '顧客', 'セールス', '会計', 'サブスクリプション', 'リード', 'カレンダー', 'プロジェクト', '経費', '契約', 'サポート', 'ファイル共有', and '税務経理'. The main content area is titled '新しく顧客の追加' (Add new customer) and contains a form with the following fields: '会社' (Company), 'インボイスナンバー' (Invoice number), '電話' (Phone), 'ウェブサイト' (Website), 'グループ' (Group) with a dropdown menu showing '何も選択されていません' (Nothing selected), '通貨' (Currency) with a dropdown menu showing 'システムデフォルト' (System default), and '住所' (Address).



The screenshot shows the navigation menu of the BREMS application. It consists of a vertical list of items, each with an icon and a text label. Some items have a small circular badge with a number in the top right corner. The items are: 'プロフィール' (Profile), 'コンタクト' (Contact) with a badge '1', '注釈' (Notes) with a badge '5', 'ステートメント' (Statements), '請求書' (Invoices), '支払' (Payments), '提案見積' (Proposal Estimate), 'クレジットノート' (Credit Note), '見積書' (Estimate), 'サブスクリプション' (Subscription), '経費' (Expenses), '契約' (Contracts), 'プロジェクト' (Projects) with a badge '1', 'タスク' (Tasks), 'チケット' (Tickets), 'ファイル' (Files), '金庫' (Vault), 'リマインダー' (Reminders), and '地図' (Map).

機能1 顧客管理機能



The screenshot shows the BREMS customer management interface. The top navigation bar includes a search bar and a settings icon. The left sidebar contains a menu with items like 'ダッシュボード', 'SaaS', 'タスク', '顧客', 'セールス', '会計', 'サブスクリプション', 'リード', 'カレンダー', 'プロジェクト', '経費', '契約', 'サポート', 'ファイル共有', and '見積依頼'. The main content area is titled '顧客' and shows a summary of customer statistics: 42 total customers, 42 active customers, 0 inactive customers, 42 frequently contacted, 0 suspended transactions, and 0 logged today. Below the summary are buttons for '+ 新しい顧客' and '顧客をインポート'. A table lists customer details with columns for selection, ID, company, primary contact, first email, phone number, active status, group, and creation date.

<input type="checkbox"/>	#	会社	プライマリコンタクト	最初のメール	電話番号	アクティブ	グループ	作
<input type="checkbox"/>	35	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/>		2007-07-16
<input type="checkbox"/>	3	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/>	BNIメンバー	2021-07-19
<input type="checkbox"/>	4	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/>	BNIメンバー	2022-07-13
<input type="checkbox"/>	33	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	<input checked="" type="checkbox"/>		2022-07-13



The screenshot shows the '新規連絡先を追加' (Add New Connection) form. The form includes fields for profile image, name, surname, role, email, phone number, and direction. A red box highlights the 'パスワード' (Password) field, which has a 'show/hide' icon and a 'refresh' icon. Below the password field are checkboxes for '主担当' (Main Contact), 'ウェルカムメールを送信しない' (Do not send welcome email), and 'パスワード設定メールを送信' (Send password setting email). The form also includes a '権限' (Permissions) section with a note: 'この連絡先に適切な権限を設定してください' (Please set appropriate permissions for this contact).

顧客一覧

機能2 プロジェクト管理機能(案件データベース)

田 プロジェクト概要 ④ タスク ④ タイムシート 📍 マイルストーン 📁 ファイル 🗨️ ディスカッション 📅 ガントチャート 🎫 チケット 📄 契約 📊 販売 ▾ 📄 注釈 📅 アクティビティー

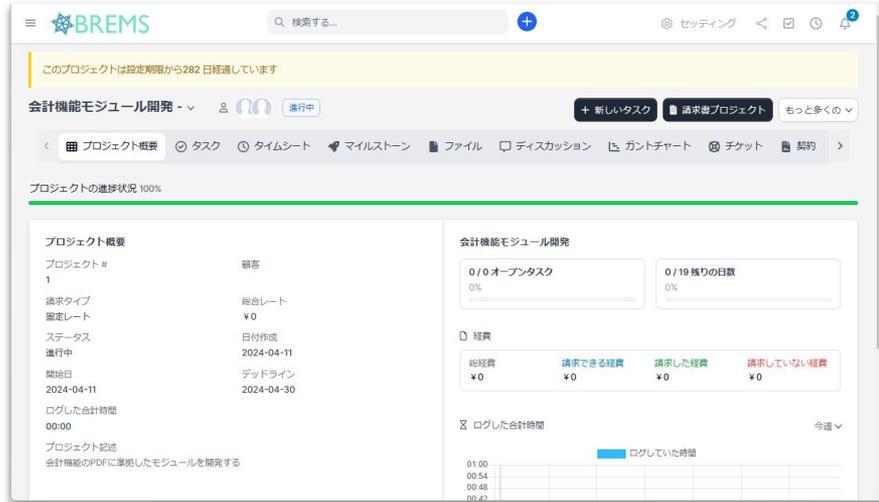
プロジェクト(案件)を管理することで、いつ始まり、いつまでに何を誰に依頼して、次は何をするべきなのかを明確に段取りを組むことができます。

進捗管理とともに請求タイミングなども見計らうことができます。

まずは目的達成までのマイルストーンを設定し、更に細かな作業をタスクに落とし込んでいきましょう。

担当のスタッフを割り当てることで一緒にタスク管理をしたりプロジェクトの進捗を追っていくことができます。

機能2 プロジェクト管理機能



このプロジェクトは設定期限から282日経過しています

会計機能モジュール開発 - 進行中

プロジェクトの進捗状況 100%

プロジェクト概要

プロジェクト #	顧客
1	
請求タイプ	総合レポート
固定レート	¥0
ステータス	日付作成
進行中	2024-04-11
開始日	デッドライン
2024-04-11	2024-04-30
ログした合計時間	
00:00	
プロジェクト記述	
会計機能のPDFに準拠したモジュールを開発する	

会計機能モジュール開発

0 / 0 オープンタスク 0%
0 / 19 残りの日数 0%

経費

総経費	請求できる経費	請求した経費	請求していない経費
¥0	¥0	¥0	¥0

ログした合計時間 今週

01:00	ログしていた時間
00:54	
00:48	
00:42	



新しいマイルストーン

*名前
1

*開始日
2025-02-06

*締切日
[空欄]

記述
[空欄]

顧客に記述を表示する

hide_milestone_from_customer

順位
2

閉める 保存

機能3 見積もり・請求・支払い管理

システム上で見積書を作り、メールに添付して送信できます。

お客様から承諾、発注いただければそのまま見積書を請求書に変換し、メールに添付して送信できます。

請求書が送信されると自動的に支払い管理に変換され、お支払い状況を管理することができます。

設定した期日までに見積もりや支払いがない場合、自動でお伺いメールを送信します。

見積書
 # EST-2023/14

宛先
 株式会社 [] 御中

見積書日: 2023-10-21
 有効期限: 2023-10-26

#	アイテム	数量	単価	価格
1	ファルサイズによる表示不可問題修正 ファイルサイズが大きいと表示されない問題を修正します。	1 式	60,000	60,000
2	[]	1 式	40,000	40,000
3	gif画像表示不可問題修正 gif画像が表示されない問題を修正します。	1 式	60,000	60,000
4	PCブラウザでコンテンツ登録時の問題修正 PCのブラウザでコンテンツを登録してもデータが上書きされない問題を修正します。	1 式	20,000	20,000
5	自動配信メールのテンプレート修正 名前が姓名ではなく担当者名が出るよう修正します。 銀行振込の正しい表記になるよう修正します。	1 式	40,000	40,000
6	クレジットカードの決済エラー対応 ダッシュボードとユーザーマイページにエラー表示を出します。	1 式	100,000	100,000
7	銀行決済による更新対応 振込承認で更新を申込日ベースにする	1 式	100,000	100,000

機能3 見積もり

BREMS

検索する...

新しい見積書を作成する

顧客: 選択しタイピングを始める

請求先: -- -- -- --

配送先: -- -- -- --

見積り数: EST-2025/ 000006

見積り予定日: 2025-02-06

有効期限: 2025-03-08

タグ: タグ

通貨: JPY ¥

ステータス: ドラフト

参照 #

販売代理人: Yohei Kitai

ディスカウントタイプ: ディスカウントなし

アドミンメモ

保存

アイテムを追加する +

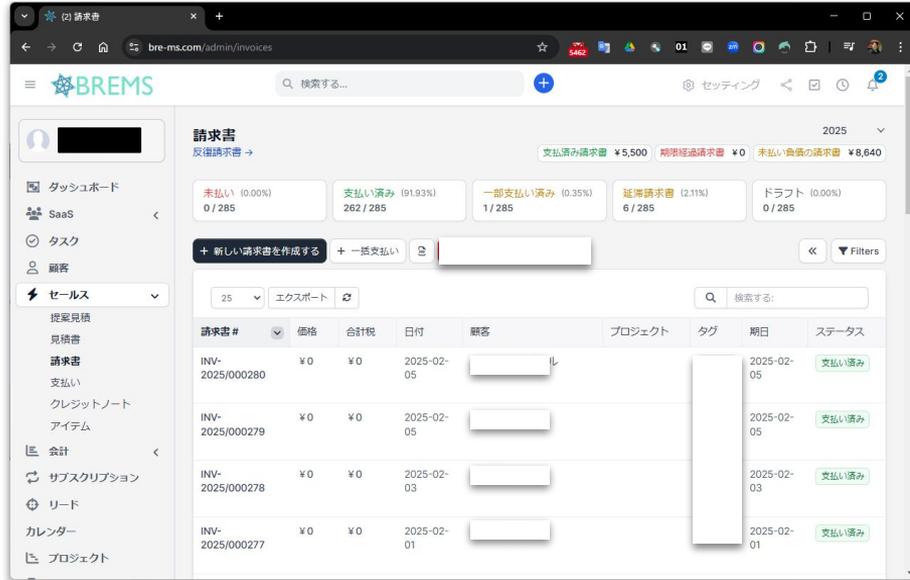
～として量を表示する: 数量 時 数量/時

アイテム	記述	取引日付	数量	単価	税	価格		
	長い記述		1	単価	10.00%			
			単位					
						小計:	¥0.00	
						ディスカウント	0 %	-¥0.00
						調整	0	¥0.00
						合計金額:	¥0.00	

保存

見積書作成

機能3 請求



The screenshot shows the BREMS dashboard for invoices. At the top, there are summary statistics for 2025: 未払い (0.00%) 0/285, 支払い済み (91.93%) 262/285, 一部支払い済み (0.35%) 1/285, 延滞請求書 (2.11%) 6/285, and ドラフト (0.00%) 0/285. Below this is a table of invoices with columns for invoice number, price, tax, date, customer, project, tag, due date, and status.

請求書 #	価格	合計税	日付	顧客	プロジェクト	タグ	期日	ステータス
INV-2025/000280	¥0	¥0	2025-02-05	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	2025-02-05	支払い済み
INV-2025/000279	¥0	¥0	2025-02-05	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	2025-02-05	支払い済み
INV-2025/000278	¥0	¥0	2025-02-03	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	2025-02-03	支払い済み
INV-2025/000277	¥0	¥0	2025-02-01	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	2025-02-01	支払い済み

請求書一覧



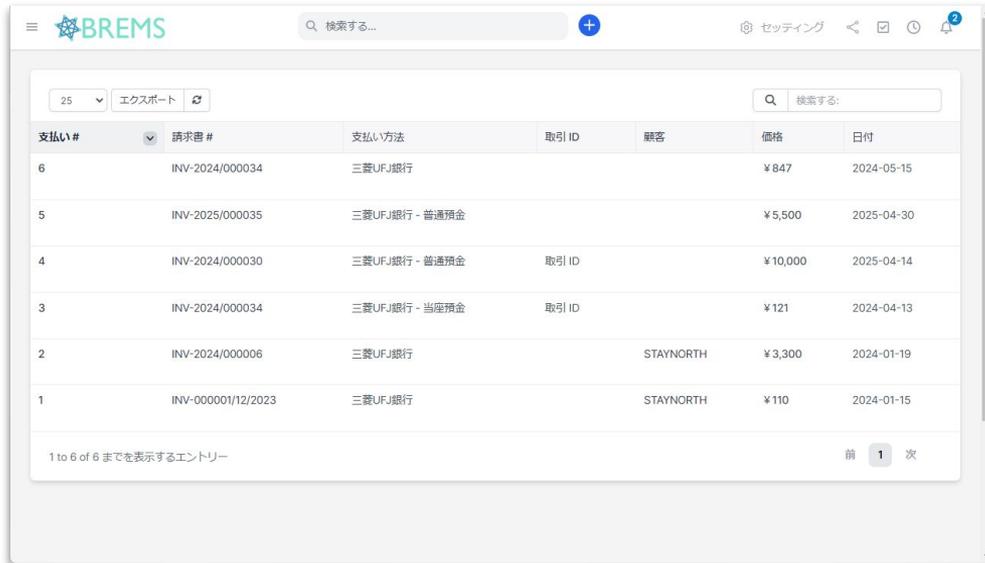
The screenshot shows the invoice confirmation screen for INV-2025/000280. It displays the invoice details, including the customer name, address, and contact information. Below this is a table of items with columns for item number, product name, quantity, price, tax, and total amount.

#	製品	数量	価格	税金	総量
1	[Redacted]	1	0	10%	0
小計					¥0
消費税 (10%) (10%)					¥0
合計金額					¥0
未払額					¥0

取引
こちらの請求書の支払は見つかりません

請求書確認画面

機能3 支払い管理

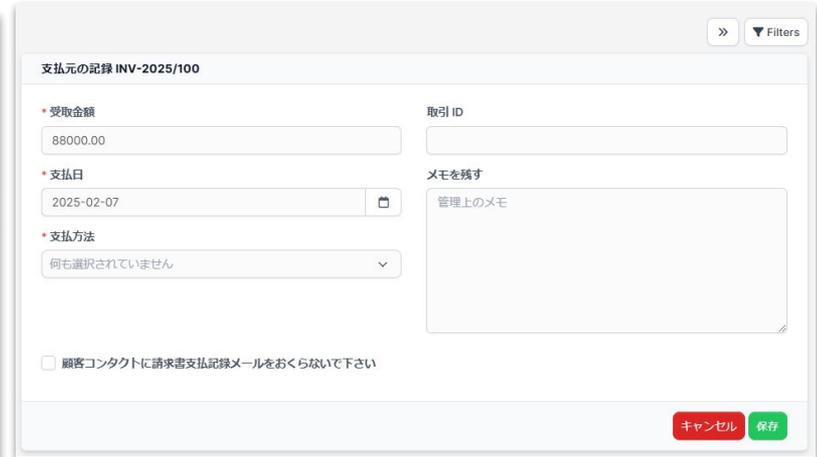


25 | エクスポート | 検索する...

支払い #	請求書 #	支払い方法	取引 ID	顧客	価格	日付
6	INV-2024/000034	三菱UFJ銀行			¥ 847	2024-05-15
5	INV-2025/000035	三菱UFJ銀行 - 普通預金			¥ 5,500	2025-04-30
4	INV-2024/000030	三菱UFJ銀行 - 普通預金	取引 ID		¥ 10,000	2025-04-14
3	INV-2024/000034	三菱UFJ銀行 - 当座預金	取引 ID		¥ 121	2024-04-13
2	INV-2024/000006	三菱UFJ銀行		STAYNORTH	¥ 3,300	2024-01-19
1	INV-000001/12/2023	三菱UFJ銀行		STAYNORTH	¥ 110	2024-01-15

1 to 6 of 6 までを表示するエントリー | 前 1 次

支払い済み一覧



支払元の記録 INV-2025/100

* 受取金額: 88000.00 | 取引 ID: []

* 支払日: 2025-02-07 | メモを残す: 管理上のメモ []

* 支払方法: 何も選択されていません

顧客コンタクトに請求書支払記録メールをおくらないで下さい

キャンセル | 保存

支払い入力画面

機能4 電子契約機能

電子契約が可能な手書き署名機能付き
締結済み契約書はお互いが自由にダウンロード可能

後追いで締結を促す自動メール配信機能

締結時のタイムスタンプと、IPアドレスが記録され、プロバイダへの照会が可能です。



メールで送られた相手は、記載されたURLを開くと図のような画面から手書き署名することができ、署名後は管理者でも変更ができないようロックされ保存されます。



署名工程はテキストとメールアドレス、及び手書きで行われ、他人による再現が出来ないユニークなサインとして記録されます。

機能4 電子契約機能

契約情報

ゴミ箱 顧客から非表示にする

* 顧客
選択しタイピングを始める

① * 題目

契約値

契約形式
何も選択されていません

* 開始日 終了日
2025-02-07

記述

保存

契約書作成画面

秘密保持契約書

契約書を表示

契約情報 契約 アタッチメント コメント 契約更新の歴史 タスク メモ テンプレート

ゴミ箱 顧客から非表示にする

* 顧客
STAYNORTH

プロジェクト
選択しタイピングを始める

① * 題目
秘密保持契約書

契約値
0.00

契約形式
機密保持契約

* 開始日 終了日
2025-02-07 2025-02-10

記述

保存

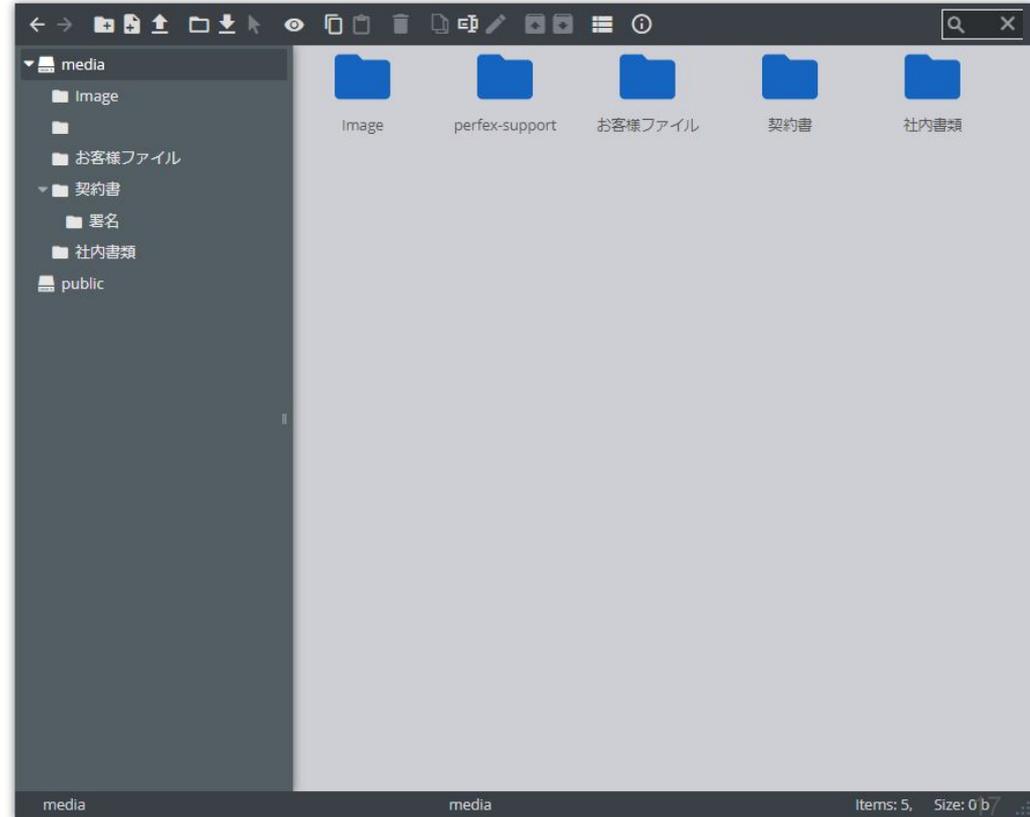
契約書編集画面

機能5 ファイル管理

業務で使用する様々なファイルをディレクトリで管理し、スタッフ間で共有が可能です。

高価なクラウドストレージの契約は不要です。

契約するレンタルサーバーの容量いっぱいまで利用することができます



機能6 経費の記録

自分やスタッフが使用した経費を記録することができます。

スマホの場合、カメラを起動してレシートなどを撮影してアップロードすることもできます。

経費は日付で集計され、レポートで確認することができます。

一括でCSVエクスポートすることもでき、クラウド経理ソフトやアプリにインポートすることも可能です。

The screenshot shows a mobile application interface for recording expenses. At the top, there is a dashed-line box containing the text "領収書を付ける" (Attach receipt). Below this, the form includes several input fields and dropdown menus:

- A field for "名前" (Name) with a circled 'i' icon.
- A larger text area for "注釈" (Remarks) with a circled 'i' icon.
- A dropdown menu for "経費カテゴリー" (Expense Category) with the text "何も選択されていません" (Nothing selected) and a plus sign.
- A field for "支払日" (Payment Date) containing "2023-11-28" and a calendar icon.
- A field for "価格" (Price).
- A dropdown menu for "顧客" (Customer) with the text "クリックしてテキストで検索" (Click to search with text) and a downward arrow.

機能6 経費の記録

経費をインポート Download Sample

* Category	* Amount	Tax	Tax2	Reference no	Note	Expense name	Customer	Billable	Payment Mode	* Date
Sample Data	Sample Data	Sample Data	Sample Data	Sample Data	Sample Data	Sample Data				

* CSVファイルを選択する

経費記録のインポート

PDFの一括エクスポート

* タイプを選ぶ

~の日から:

~の日まで:

タグ付き

経費記録のエクスポート

機能7 タスク管理

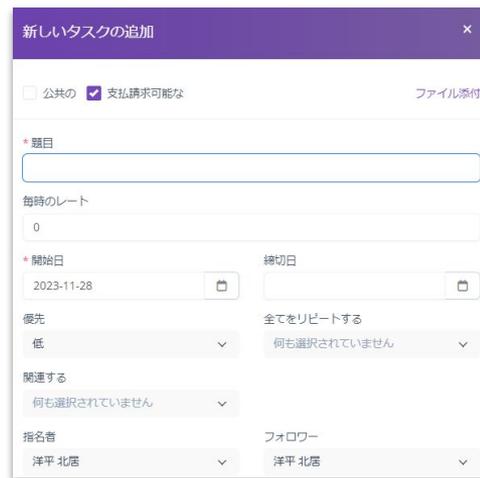
ToDoリストとして機能します。

プロジェクト管理と連動して自分が担当するタスクもこの一覧に入ってきます。

カレンダーにも反映され、期日や優先度がひと目で判ります。

管理者は自分だけじゃなく他のスタッフが担当しているタスクも見ることができるので、全体のタスクの管理も可能です。

タスクを作成する際にもタスクからプロジェクトや顧客を紐付けることもできます。



機能7 タスク管理



新しいタスク

タスクをサーチする

未着手 - 0 タスク

タスクは見つかりません

進行中 - 2 タスク

電源を切る
#3 - ●●株式会社様向け作業 - STAYNORTH
0 0

施工完了
0 0
2024-09-20

もっとロードする

テスト中 - 0 タスク

タスクは見つかりません

フィードバックを待っています - 0 タスク

タスクは見つかりません

完了した - 1 タスク

分電盤チェック
#3 - ●●株式会社様向け作業 - ST
2

もっとロードする

タスクのカード表示

機能8 リード(見込み客)管理

↓ 名前 ↓ 会社 ↓ メール ↓ 電話番号 ↓ リードの価値 ↓ タグ ↓ 割り当てられた ↓ ステータス ↓ 発信元 ↓ 最終接触 ↓

一度コンタクトを取った見込み客を記録し、一覧で管理することができます。

進捗ステータスの管理もでき、前回接触からの経過日数もひと目で分かるので新規開拓の営業ツールとして非常に便利です。

連絡に必要な情報も一通り揃っています。

見込み客から発注が決まればそれは顧客になりますので、顧客へ転換し、顧客管理のページに送られます。

機能8 リード(見込み客)管理

リード

0 初コンタクト 0 見込み依頼あり 0 フォーム(ブック待ち) 0 クロージング前 0 コンタクトのみ 0 失客 - 0%

+ 新しいリード # リードをインポート Filters

25 エクスポート 一括操作

検索する:

<input type="checkbox"/>	#	名前	同意 (一般データ保護規則)	会社	メール	電話番号	見込み売上	タグ	割当済み	ステータス	発信元	最終接触	作られた
<input type="checkbox"/>	1	山田太郎	同意を表示	STAYNORTH	abc@abc.jp	09012345678	¥1,000			コンタクトのみ	HPからのお問合せ	たった今	たった今

1 to 1 of 1 までを表示するエントリー

前 1 次

リードの一覧

#1 - 山田太郎 複製する ×

< プロファイル 提案見研 タスク 添付 リマインダー メモ 活動記録 一般データ >

顧客に転換する もっと多くの

リード情報	概要
名前	リードステータス
山田太郎	コンタクトのみ
ポジション	
代表	発信元
メールアドレス	HPからのお問合せ
abc@abc.jp	割り当てられた
ウェブサイト	Yohei Kitai
https://abcdefg.jp/	タグ
電話番号	-
09012345678	作られた
見込み売上	6 分前
¥1,000	最終接触
会社	6 分前
STAYNORTH	公共の
住所	14%決
宇野町1-16	
市区町村	
彦根市	
都道府県	
滋賀県	
国	
Japan	
郵便番号	
522-0045	

リード編集画面

機能9 会計機能



請求書から売掛金仕訳:

指定期間の「セールス>請求書」のデータを売掛金として仕訳帳へインポートできます。

支払いから売掛金回収仕訳:

指定期間の「セールス>支払い」のデータを売掛金回収として仕訳帳へインポートできます。

経費から仕訳:

指定期間の「経費」のデータを経費として仕訳帳へインポートできます。

仕訳帳

25 | エクスポート

検索する

ID	日付	借方勘定科目	借方金額	貸方勘定科目	貸方金額	摘要	操作
1	2024-04-17	現金	100	短期借入金	100		編集 削除
2	2024-04-17	支払利息	10	現金	10		編集 削除
3	2024-04-17	利益剰余金	280,590	損益	280,590	赤字の時	編集 削除

貸借対照表

自 2024-04-01 ~ 至 2025-03-31

単位: 円

資産の部		負債の部	
科目	金額	科目	金額
[流動資産]	964,303	[流動負債]	362,693
現金	312,499	買掛金	100
普通預金	240,100	支払手形	25,000
当座預金	186,304	未払消費税等	900
定期預金	30,000	未払法人税等	20,000
売掛金	1,000	未払金	3,000
受取手形	20,000	未払費用	3,000
商品	2,000	預り金	10,000
有価証券	10,000	短期借入金	100,000

機能9 会計機能

BREMS 検索する... セッティング

+ 新規仕訳の作成 インポート

2025年 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 全期間

仕訳帳

25 エクスポート 検索する...

ID	日付	借方勘定科目	借方金額	貸方勘定科目	貸方金額	摘要	操作
1	2024-04-17	現金	100	短期借入金	100		編集 削除
2	2024-04-17	支払利息	10	現金	10		編集 削除
3	2024-04-17	利益剰余金	280,590	損益	280,590	赤字の時	編集 削除
4	2024-04-01	現金	111	売上高	111		編集 削除
5	2024-04-01	現金	222	売上高	222		編集 削除
6	2024-04-19	損益	0	利益剰余金	0	黒字の時	編集 削除
7	2024-04-15	消耗品費	123	現金	123	消耗品費購入代金	編集 削除
8	2024-04-15	給料	888	現金	888	給料支払い	編集 削除

仕訳帳

BREMS 検索する... セッティング

2025年 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 全期間

総勘定元帳

25 エクスポート 検索する...

分類	区分	勘定科目名	借方合計	貸方合計
収益	売上	売上高	61,433	61,433
収益	売上	売上値引高	0	0
収益	営業外収益	受取利息	2,000	2,000
収益	営業外収益	受取配当金	300,000	300,000
収益	営業外収益	貸倒引当金繰戻入	5	5
収益	営業外収益	雑収入	10,000	10,000
収益	特別利益	固定資産売却益	50,000	50,000
収益	特別利益	有価証券売却益	10,000	10,000
純資産		資本金	900,000	900,000
純資産		資本準備金	210,000	210,000
純資産		資本剰余金	10,000	10,000

総勘定元帳

機能9 会計機能

2025年 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 全期間 PDFを生成

貸借対照表
自 2024-04-01 ~ 至 2025-03-31
単位：円

資産の部		負債の部	
科目	金額	科目	金額
[流動資産]	964,303	[流動負債]	362,693
現金	312,499	買掛金	100
普通預金	240,100	支払手形	25,000
当座預金	186,304	未払消費税等	900
定期預金	30,000	未払法人税等	20,000
売掛金	1,000	未払金	3,000
受取手形	20,000	未払費用	3,000
商品	2,000	預り金	10,000
有価証券	10,000	短期借入金	300,688
前払費用	162,400	貸倒引当金	5

貸借対照表

2025年 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 全期間 PDFを生成

損益計算書【期間】
自 2024-04-01 ~ 至 2025-03-31
単位：円

科目	金額
[売上高]	
売上高	61,433
売上債引高	0
売上高合計	61,433
[売上原価]	
期首商品棚卸高	1,000
仕入高	100,100
期末商品棚卸高	3,000
売上原価合計	98,100
売上総利益	-36,667
販売費及び一般管理費	511,908

損益計算書

機能9 会計機能



2025年 4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 全期間 PDFを生成

キャッシュフロー計算書 (直接法) 【期間】
自 2024-04-01 ~ 至 2025-03-31

単位: 円

項目	金額
1.営業活動によるキャッシュフロー	
商品の販売による収入	10,433
商品の仕入れによる支出	50,000
経費の支払いによる支出	609,808
小計	-649,375
法人税等の支払いによる支出	0
1.営業活動によるキャッシュフローの合計	-649,375
2.投資活動によるキャッシュフロー	
有価証券の購入による支出	50,000
有価証券の売却による収入	10,000
有価証券の売却による支出	10,000

キャッシュ・フロー計算書

機能10 インボイス対応請求書

通常の請求書とは別にインボイスに対応した請求書を発行可能です。

PDFで発行され、システム上からメールに添付して送付することができます。

請求書 #INV-2024/41

請求日: 2024-03-25
期日: 2024-04-24

住所: 〒 [redacted] 代表者: [redacted]
連絡先: [redacted]
Mail: [redacted]
登録番号: T4 [redacted]

#	製品	数量	価格	税金	総量
1	やさい 2/3 ※	1 式	100	消費税 (軽減) 8%	100
2	すまほ 2/10	1 台	10,000	消費税 10%	10,000

※は軽減税率(8%)対象

1	【消費税 (軽減)】対象	100	【消費税 (軽減)】 消費税	8
2	【消費税】対象	10,000	【消費税】消費税	1,000

小計 ￥10,100
消費税 (軽減) (8%) ￥8
消費税 (10%) ￥1,000
合計金額 ￥11,100

請求書

機能11 受発注機能

見積書をWebページ形式のURLで送付することができ、そのまま発注の署名をもらうことで受注手続きが完了します。

署名された見積もりはそのまま自動的に請求書に変換され、請求一覧(売上一覧)上で支払ステータスを管理できます。

また、請求一覧からそのままメールで請求書を送ることができ、未払のまま期日を過ぎると自動でリマインドメールを送ってくれます。



請求書 #	価格	合計税	日付	顧客	プロジェクト	タグ	期日	ステータス
INV-2024/58	¥ 440,000	¥ 40,000	2024-05-07				2024-06-06	未払い
INV-2024/57	¥ 11,000	¥ 1,000	2024-05-01				2024-06-01	未払い
INV-2024/56	¥ 16,500	¥ 1,500	2024-05-01				2024-06-01	未払い
INV-2024/55	¥ 36,000	¥ 6,000	2024-04-30			発注	2024-05-30	未払い
INV-2024/54	¥ 110,000	¥ 10,000	2024-04-30			発注	2024-05-30	未払い
INV-2024/53	¥ 320,496	¥ 29,136	2024-04-25				2024-05-25	支払い済み
INV-2024/52	¥ 33,000	¥ 3,000	2024-04-22				2024-05-22	未払い
INV-2024/51	¥ 36,200	¥ 3,300	2024-04-21				2024-05-21	未払い
INV-2024/50	¥ 132,000	¥ 12,000	2024-04-21				2024-05-21	支払い済み

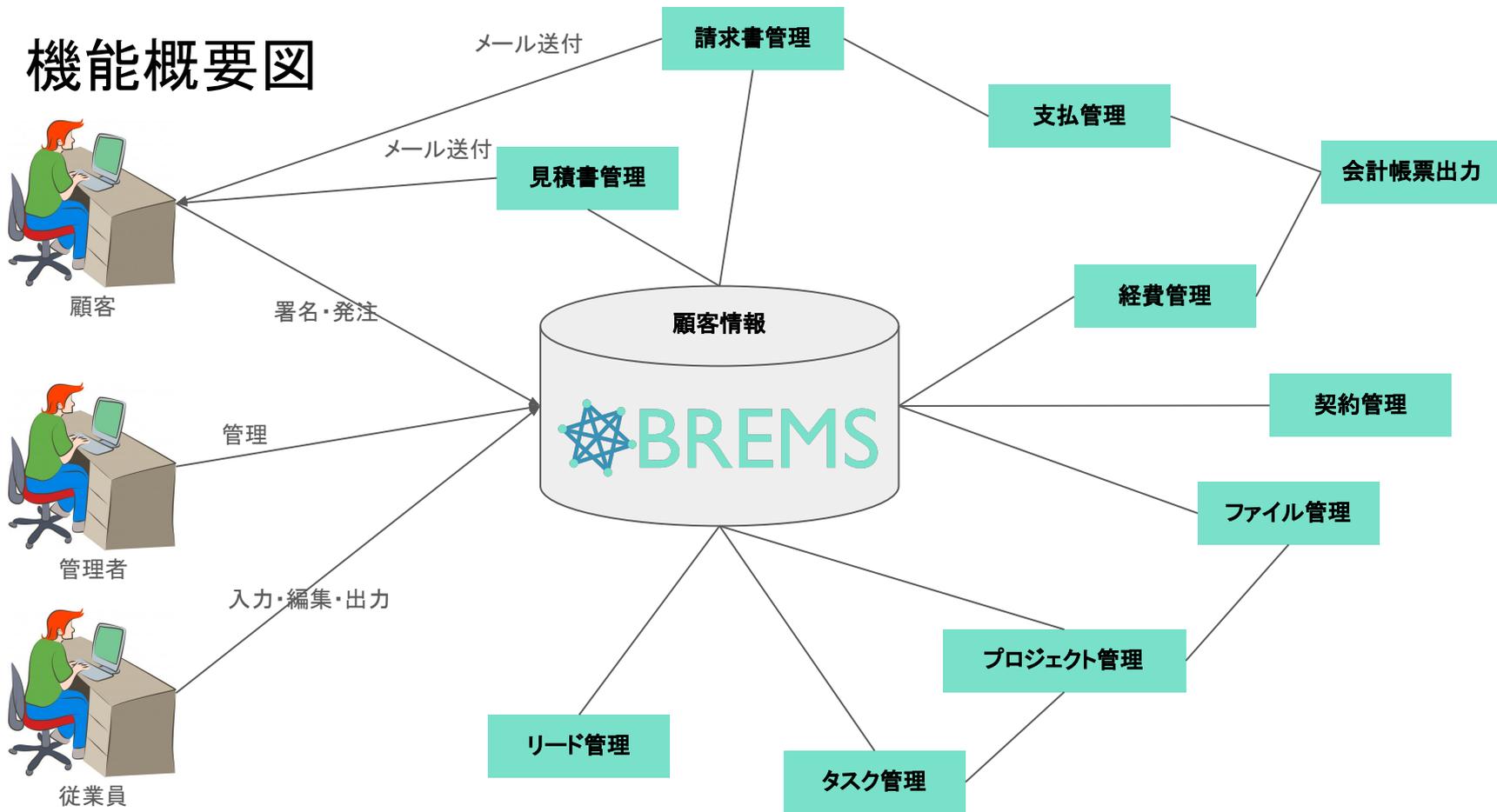
請求管理

機能11 受発注機能

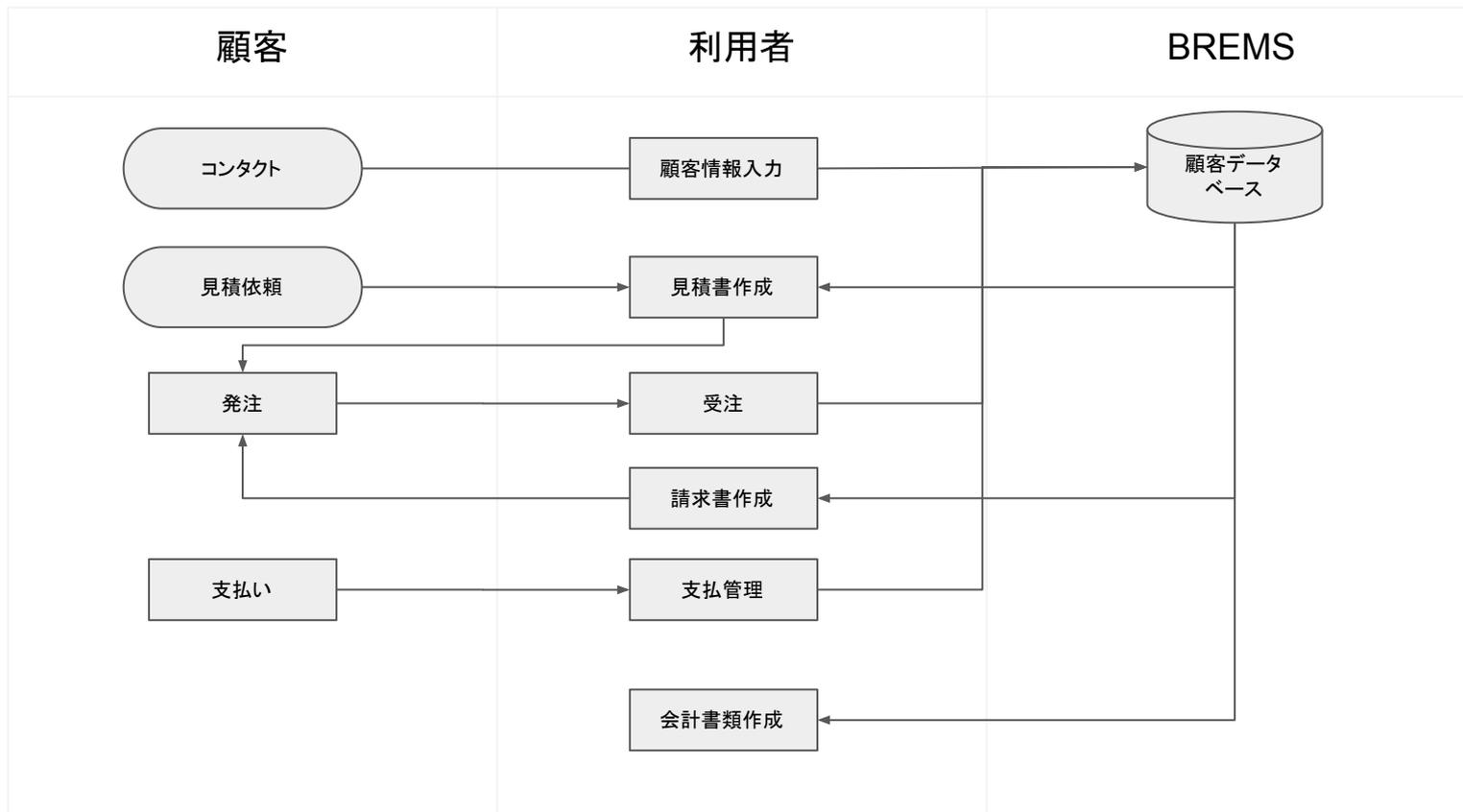


見積書からの発注画面

機能概要図



業務フロー図



BREMSの利用方法

お申込

発注・ご契約

ご入金

お支払い方法についてはご相談ください。

情報貸与

インストールを行いますので、導入先のサーバー情報を貸与いただきます。

納品

導入作業完了後管理者用のログインIDとパスワードを払い出します。

ログイン

払い出したIDとパスワードでログインしてご利用ください。